



## Universidad de Antioquia Departamento de Bibliotecas

### Cómo acceder a las bases de datos suscritas por el Departamento de Bibliotecas desde fuera del Campus Universitario

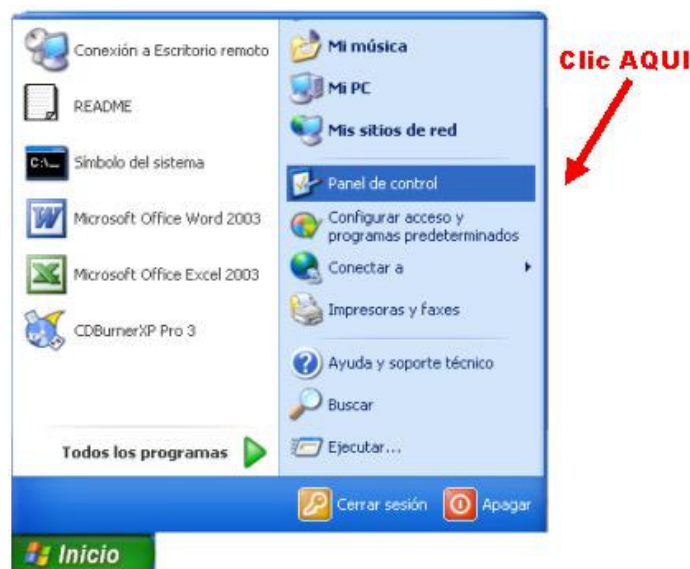
#### Como configurar su computador para utilizar el servicio

Para poder utilizar este servicio, usted debe tener:

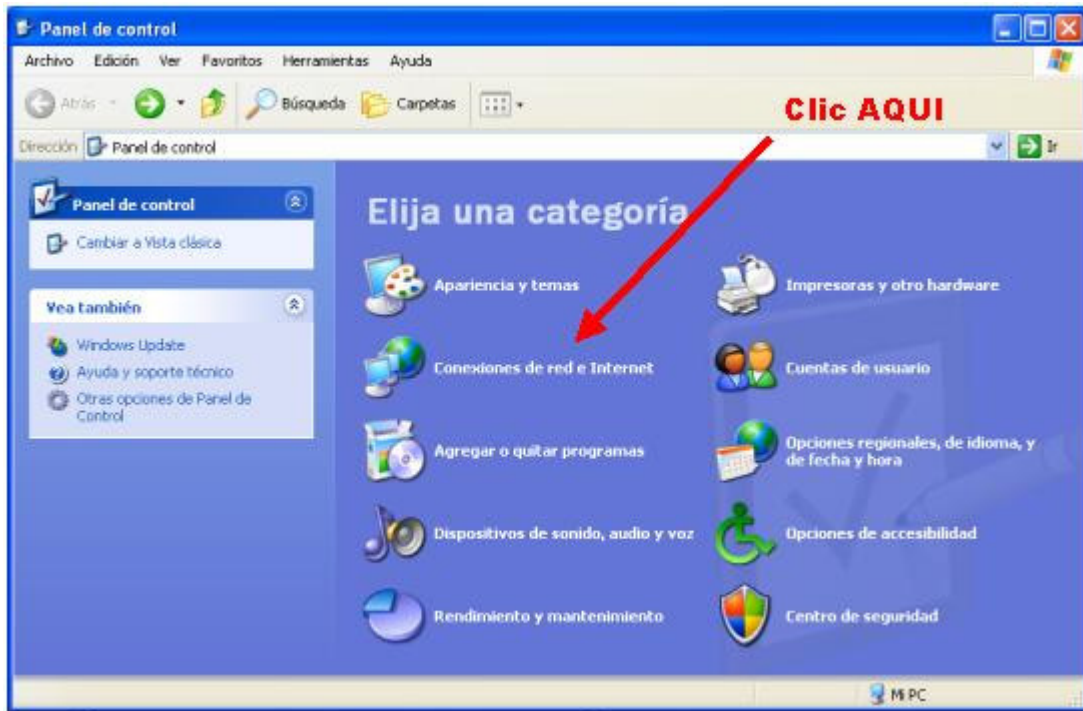
- Un computador con Windows XP (*ubicado fuera del campus*)
- Una conexión a Internet

Una vez se asegure de que tiene estos dos elementos, deberá configurar una conexión a una red privada virtual, así:

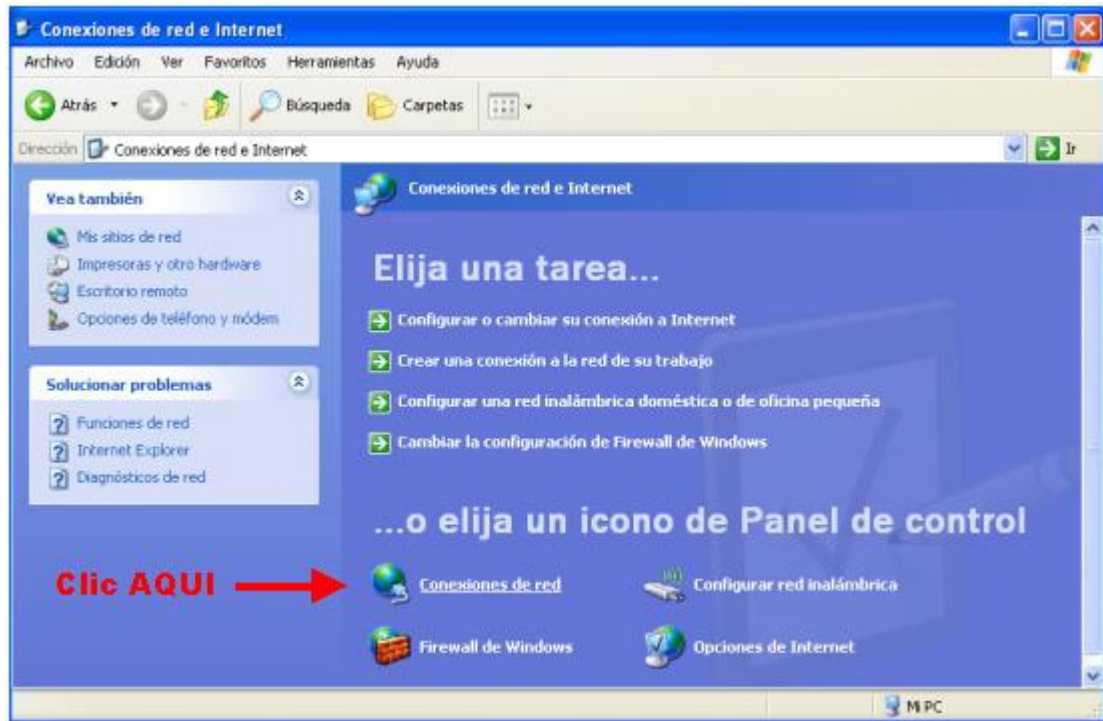
1. Encienda su computador, y inicie una sesión como un usuario con derechos de administración sobre este.
2. Haga clic en el botón de inicio y luego en "**panel de control**" así:



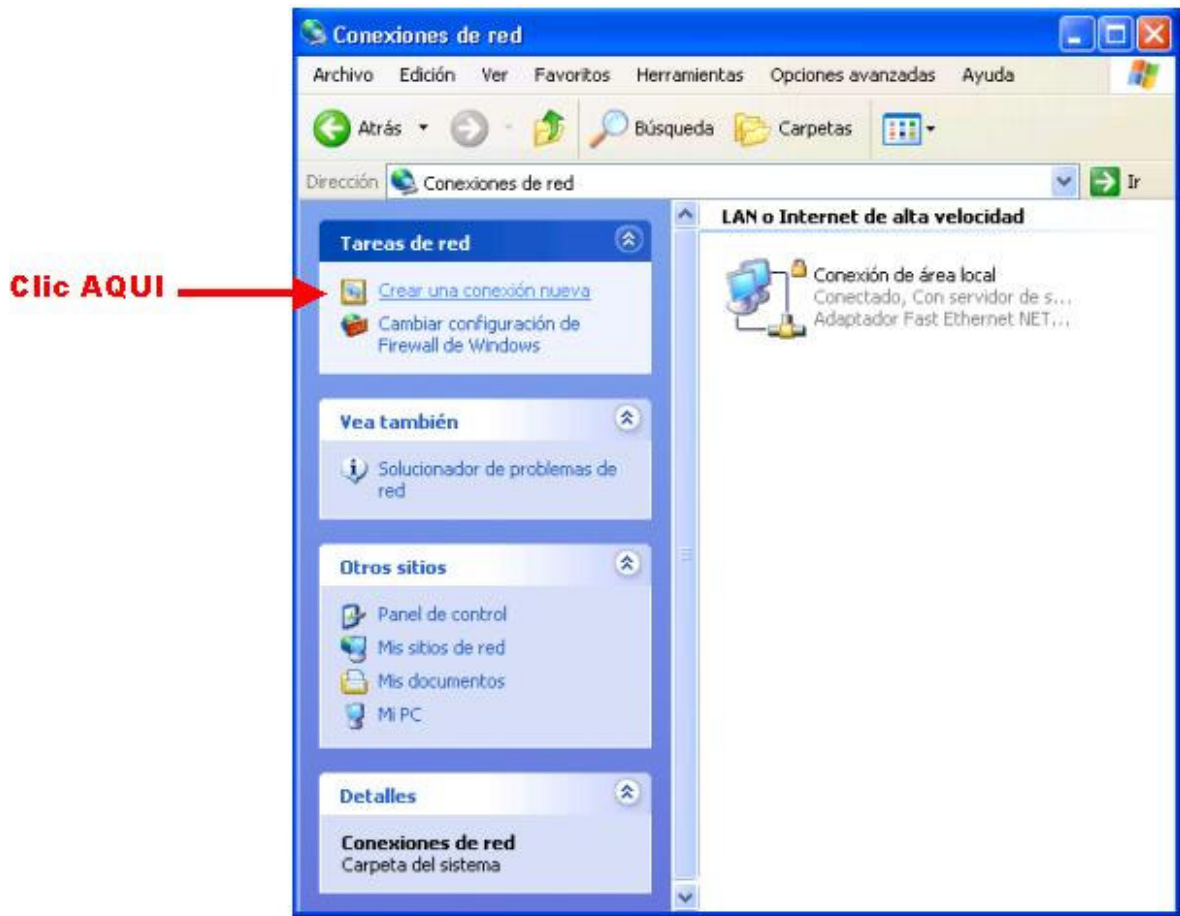
3. Luego debe seleccionar **“Conexiones de red e Internet”** así:



4. Después debe hacer clic en **“Conexiones de Red”**



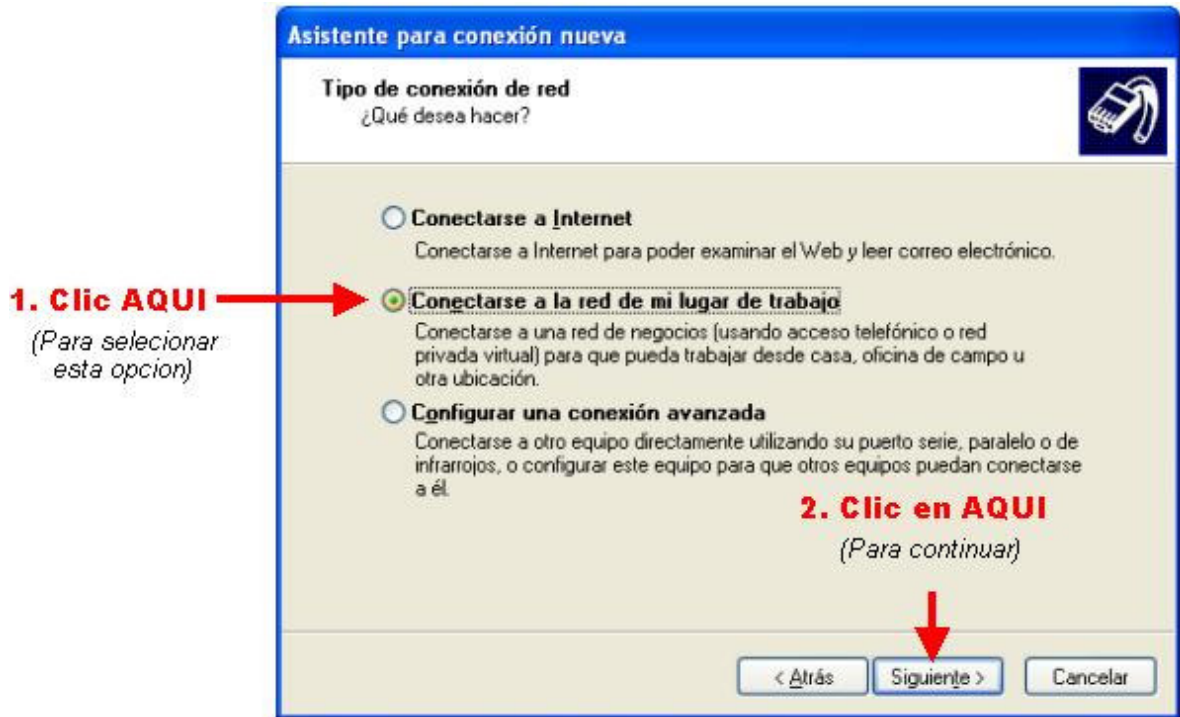
5. Ahora debe hacer clic en “**Crear una conexión nueva**”



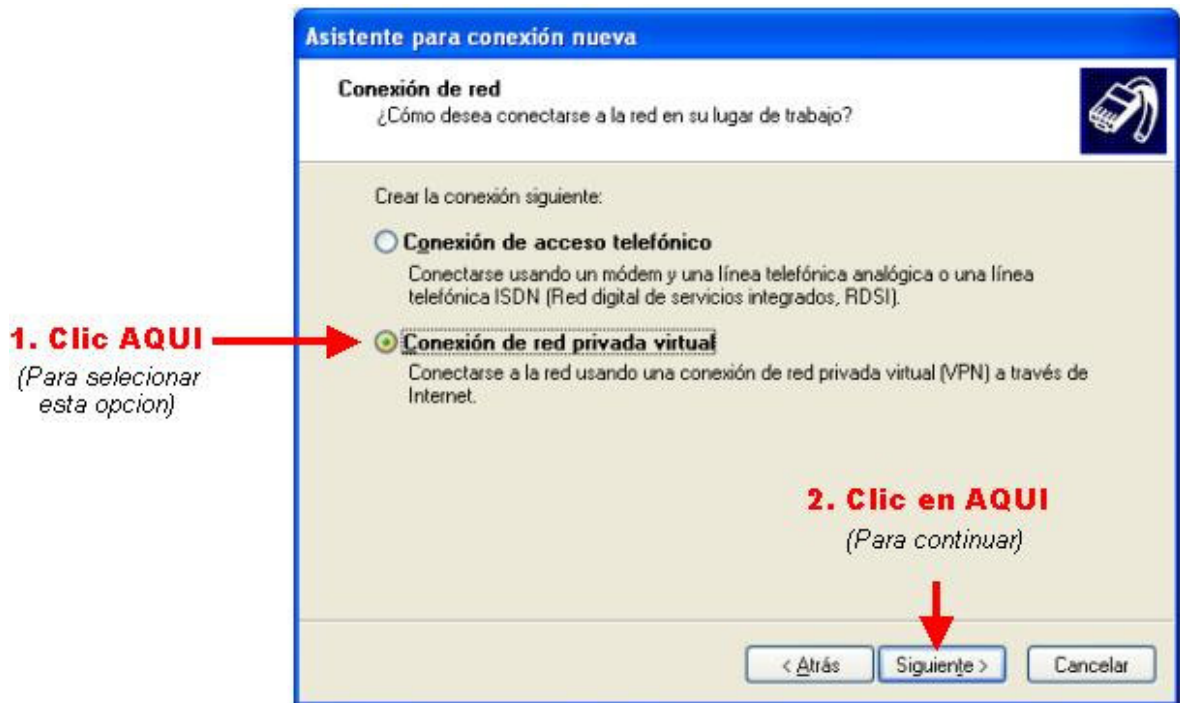
6. En este paso, aparece el “Asistente para conexión nueva”, esta herramienta lo guiará en el proceso de crear una conexión segura con el Campus de la Universidad de Antioquia. Para empezar, haga clic en “**Siguiente**”



7. Ahora debe seleccionar la segunda opción, llamada **“Conectarse a la red de mi lugar de trabajo”** y luego debe hacer clic en siguiente.



8. Seleccione la opción **“Conexión de red privada virtual”** y luego haga clic en siguiente



9. Escriba **UdeA**, en el campo “**Nombre de la organización**”, y haga clic en siguiente.

The screenshot shows a Windows XP-style dialog box titled "Asistente para conexión nueva". The main heading is "Nombre de conexión" with the instruction "Especifique un nombre para esta conexión a su oficina." Below this, it says "Escriba un nombre para esta conexión en el cuadro siguiente." There is a text input field labeled "Nombre de la organización" containing the text "UdeA". A red arrow points from the text "Clic y escribir UdeA" to the input field. At the bottom, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

10. En este nuevo dialogo debe seleccionar “**No usar la conexión inicial**” y luego “**Siguiente**”

The screenshot shows the same dialog box, now at the "Red pública" step. The instruction is "Windows se asegura de que la red pública esté conectada primero." Below, it says "Windows puede usar automáticamente la conexión inicial a Internet u otra red pública antes de establecer la conexión virtual." There are two radio button options: "No usar la conexión inicial" (which is selected) and "Usar automáticamente esta conexión inicial:". A red arrow points from the text "1. Clic AQUI (Para seleccionar esta opción)" to the selected radio button. Below the options is a dropdown menu. At the bottom, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar". A red arrow points from the text "2. Clic en AQUI (Para seleccionar esta opción)" to the "Siguiente >" button.

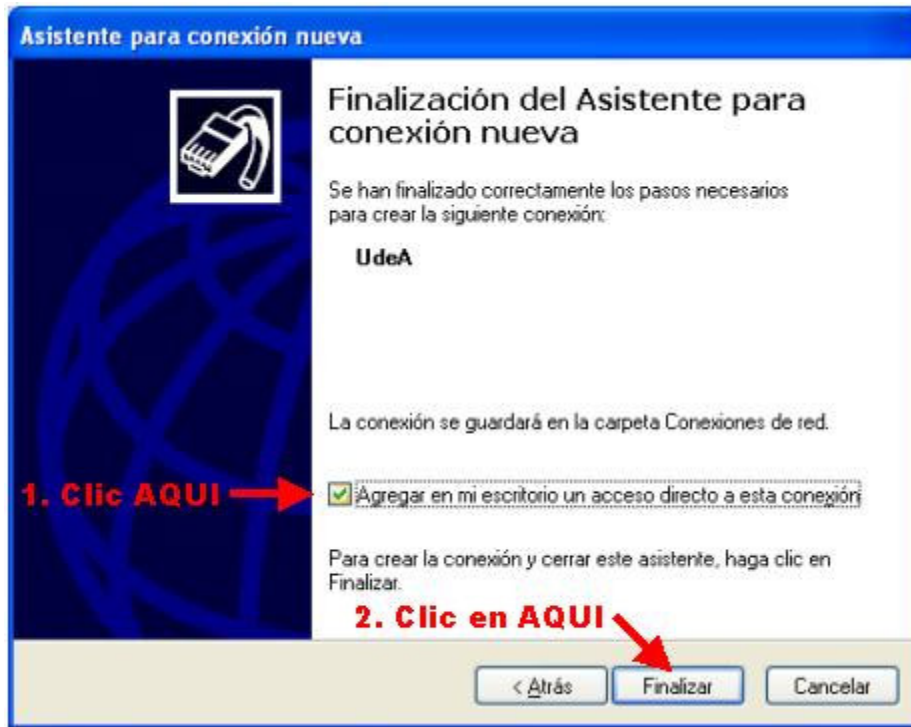
11. Ahora debe entrar en “**nombre del host o dirección ip**”: **delfos.udea.edu.co** y dar clic en siguiente

The screenshot shows the 'Asistente para conexión nueva' window with the title 'Selección de servidor VPN'. The question asks '¿Cuál es el nombre o dirección del servidor de red privada virtual (VPN)?'. Below this, it instructs the user to 'Escriba el nombre del host o la dirección de protocolo Internet (IP) del equipo o red a la que se esté conectando.' A text box contains 'delfos.udea.edu.co'. A red arrow points from the text '1. Clic y escribir delfos.udea.edu.co' to the text box. Another red arrow points from the text '2. Clic en AQUI (Para seleccionar esta opción)' to the 'Siguiete >' button. At the bottom are buttons for '< Atrás', 'Siguiete >', and 'Cancelar'.

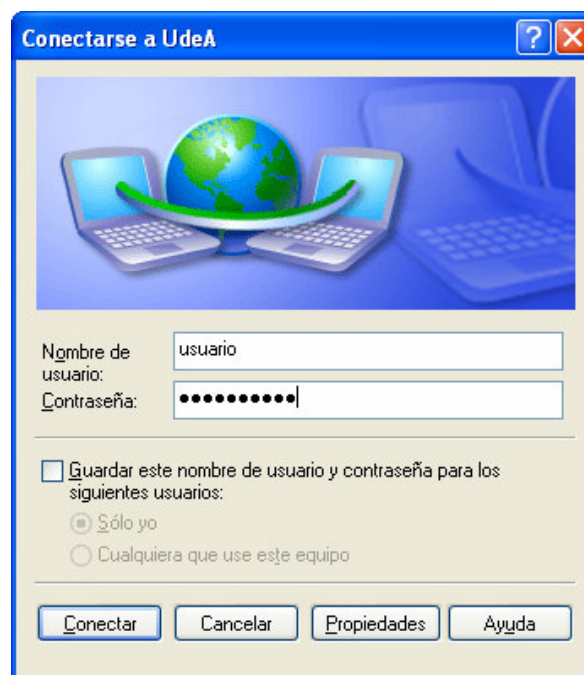
12. Luego debe hacer clic en siguiente

The screenshot shows the 'Asistente para conexión nueva' window with the title 'Disponibilidad de conexión'. It asks 'Puede hacer que la nueva conexión esté disponible para todos los usuarios o restringirla para su uso exclusivo.' Below this, it explains 'Una conexión que se haya creado para su uso exclusivo se guardará en su cuenta de usuario y no estará disponible a menos que haya iniciado la sesión.' There are two radio button options: 'El uso de cualquier persona' and 'Sólo para mi uso'. The 'Sólo para mi uso' option is selected. A red arrow points from the text '2. Clic en AQUI (Para seleccionar esta opción)' to the 'Siguiete >' button. At the bottom are buttons for '< Atrás', 'Siguiete >', and 'Cancelar'.

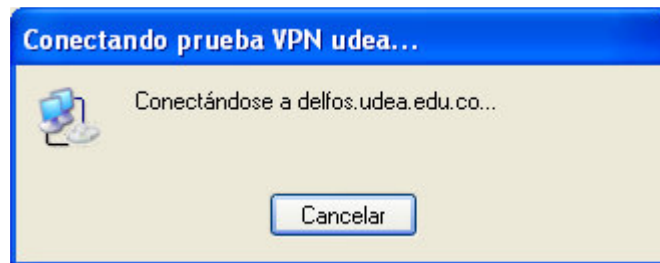
13. Finalmente debe seleccionar la casilla **“Agregar en mi escritorio un acceso directo a esta conexión”** y dar clic en finalizar.



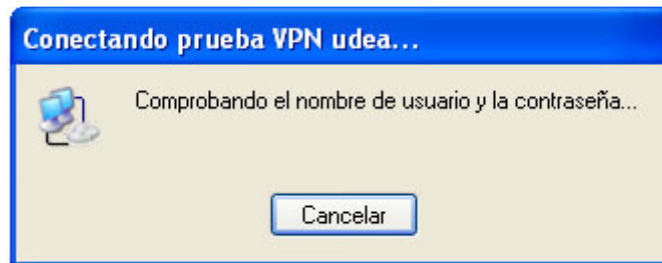
14. Ahora ha creado (pero no activado aun) una conexión segura con el campus de la Universidad de Antioquia. Para activarla debe ingresar, en la ventana que ha aparecido, el **nombre de usuario** y **contraseña** que le fueron asignados por el Departamento de Bibliotecas para el uso este servicio.



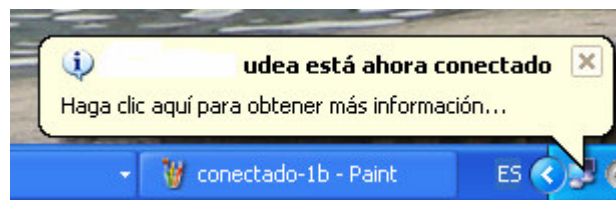
15. Asegúrese de que esta conectado a Internet, si su proveedor de Internet es EPM o Geonet o cualquier otro, debe conectarse a Internet a través de ellos antes de siguiente paso. Una forma sencilla de verificar que se esta conectado ha Internet es hacer un búsqueda simple en GOOGLE, si la búsqueda arroja resultados, quiere decir que esta conectado correctamente a Internet.
16. Regresar a la ventana de conexión mostrada en el paso 14 y hacer clic en el boton conectar.
17. En este momento, se iniciara el proceso de conexión con el campus, y usted vera esta ventana:



18. Dependiendo de la velocidad de su conexiona Internet, el proceso de conexión con el campus puede tomar entre 10 y 120 segundos. A medida que el proceso avance, usted vera esta ventana:



19. Si la conexiona Internet funciona bien, y su nombre de usuario y contraseña son correctos, aparecerá un mensaje de éxito en la parte inferior derecha de su pantalla así:



20. Ahora se ha finalizado el proceso, en este momento puede acceder a las bases de datos documentales suscritas por de departamento de bibliotecas desde cualquier lugar del mundo con conexión a Internet.

21. Cuando termine de hacer su consulta debe desconectarse de la UdeA dando ***clic derecho*** icono de la conexión así:



Y luego seleccionando desconectar así:



---

Cada vez que usted desee ingresar a las bases de datos desde el mismo computador y usando el mismo usuario, solo dar doble clic en este icono del escritorio:



y realizar los pasos descritos en los numerales 14 al 21.